ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: Seguimiento al indicador de oportunidad de la Atención RIAS SPA

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Provisión de Servicios de Salud	Provisión de servicios de Salud

Objetivo				
Realizar seguimiento a la EAPB Sanitas con relación al indicador de oportunidad de la atención de usuarios canalizados a la RIAS SPA.	Fecha: 20 de Mayo de 2024			
	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Seguimiento		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual ( )	Mixta (X)
	Lugar: Autopista norte # 109-20 - TEAMS			
	Hora Inicio: 2:00 pm	Hora Fin: 3:00 pm		
	Notas por: Patricia Santamaria			
	Próxima Reunión: A convenir			
	Quien cita: No aplica			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

La reunión inicia con la bienvenida al espacio de reunión y la presentación de los asistentes, asi como la socialización del objetivo.

A continuacion, las Dras Zursa Bonilla y Patricia Santamaria Referentes de la RIAS SPA de la Direccion de Provisión de servicios de Salud, quienes socializan los resultados del indicador de la oportunidad de la atención de los usuarios canalizados a través del SIRC Se socializa la Ficha Tecnica del indicador, donde claridad del numerador y denominador, así como el rango de semaforización de cumplimiento

Se presentan los resultados del cumplimiento mes a mes del año 2023 con un cumplimiento general del 53,4% lo que representa un cumplimiento acepta

ble. Se refiere que el comportamiento del indicador refleja la no consistencia de la gestion por parte de la CAPB, que si bien se realiza la gestion pertinente de todos los usuarios, no se logra la oportunidad en la atencion.
Se destaca que la CAPB no presenta usuarios 'Null' es decir, que se gestionan el total de los canalizados.
Ahora, se presenta la informacion del avance del indicador de enero a marzo 2024, especificando cada uno de las variables de respuesta

- Total canalizados
- Null
- No ubicables o contactables
- Pendiente de gestión
- Rechazados
- Acceso efectivo
- No aceptan la atención
- Usuarios canalizados (conectados y que aceptaron atención)
- usuarios atendidos oportunamente, de 11-30 días, Atención posterior a 30 días

Asi mismo, se presenta graficamente el cumplimiento de enero, Febrero, marzo, evidenciando que solo en el mes de Febrero hubo un cumplimiento aceptable, dado que en enero y marzo fue insatisfactoria.

De acuerdo a lo anterior, se invita a los profesionales de la CAPB para que comparten y socialicen el proceso que se esté realizando y el porque no se este cumpliendo con la oportunidad, Frente a ello, refieren que en varios momentos los usuarios no aceptan la atencion en esos primeros 7 días y se les asigna posteriormente, asi mismo refieren que de 29

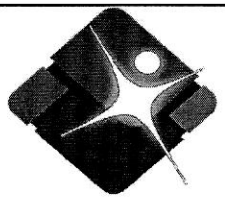
3 veces descargan la base para realizar las llamadas y asignacion de citas. Adicionalmente, refieren que en el modelo de atencion los usuarios se remiten al Perfil de Trabajo Social quien aplica el tamizaje y en función del resultado deriva al Psiquiatra.

De acuerdo a lo anterior, las Referentes de la SDS plantean la posibilidad, que la aplicacion de tamizaje se pueda realizar por otros perfiles como Enfermería, medicina y Psicologia en aras de optimizar los tiempos de respuesta.

Asi mismo, desde la SDS se da el compromiso para plantear con las dependencias respectivas la importancia de el resultado del tamizaje en la ficha de observaciones, esto en aras que la EAPB tenga el conocimiento del mismo y dar continuidad de la atención.

Finalmente, se presentan los compromisos establecidos por la EAPB en el último seguimiento realizado a Finales del año 2023. Frente a ello se sodicita a los profesionales de la EAPB socializar los avances en torno a ellos, los cuales fueron cumplidos y solventados, sin embargo se han generado otras situaciones antes mencionadas, que han dificultado el cumplimiento de la oportunidad de los usuarios canalizados.

Siendo las 3pm se da por finalizada la reunión, posterior a los compromisos establecidos previamente.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Revisar la viabilidad de emitir los peritos de entrada al programa de SPA	CAPB Sanitas	A partir de la Fecha
Reportar resultados de tamizaje parte de los equipo que capacitaron y enviar resultados de indicador	DPSS - SDS	A partir de la Fecha

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Luisa Barilla Rodriguez	lfbarilla@saludcapital.gov.co	3117040692	SDS - DPSS	
2	Ana Milena Granados	anamgranados@epssanitas	3193841194	EPS - Sanitas	
3	Stephanie Sánchez	Citasusm@colsanitas.com	3005439587	EPS Sanitas	Virtual
4	Lina Morales Morales	lina.morales@colsanitas.com	3138266264	EPS Sanitas	Virtual
5	Diana Paticia Santamaria Mora	dpsantamaria@saludcapital.gov	312 424 8374	SDS - DPSS	
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	Se registra a los participantes con asistencia virtual, luego de obtener su consentimiento.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.